

Language Academy of Sacramento/Academia de Idiomas de Sacramento
 A Two-Way Spanish Immersion Public Charter School/Una Escuela Pública de Inmersión Dual en Español
 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817

Agenda/Agenda

BOARD MEETING/ REUNIÓN DE LA MESA

Friday, December 1, 2023 at 5:30pm/viernes, 1 de diciembre del 2023 a las 5:30pm
 Room P/Salón P

Members of the public who wish to access this Board meeting may do so at:
[Zoom Link](#) You may also call in using the Zoom phone number: (669) 900-6833;
[Meeting ID: 912 0068 0381](#) [Passcode: 777292](#)

Members of the public who wish to comment during the Board meeting may use the “raise hand” tool on the Zoom platform. Members of the public calling in will be given the opportunity to address the Board during the meeting. Individual comments will be limited to three (3) minutes. If an interpreter is needed for comments, they will be translated to English and the time limit shall be six (6) minutes. The Board may limit the total time for public comment to a reasonable time. The Board reserves the right to mute or remove a participant from the meeting if the participant unreasonably disrupts the Board meeting (see additional information regarding (IIA) Oral Communications below.

I. PRELIMINARY/PRELIMINARIO

A. CALL TO ORDER/Convocatoria

Meeting was called to order by/*La junta fue convocada por* _____ at ____: ____ p.m.

B. ROLL CALL/Asistencia

	Name/Nombre	Role/Miembro	Present/ Presente	Absent/ Ausente
1.	Garduño-Medina, Elena	Parent/ <i>Madre</i> (23-26)		
2.	Jose Luis Rodríguez	Parent/ <i>Padre</i> (22-25) President/ <i>Presidente</i>		
3.	Alex Dickson	Parent/ <i>Madre</i> (21-24)		
4.	Adriana Yáñez-Gutiérrez	Staff/ <i>Personal</i> (23-26)		
5.	Alex Hayes	Teacher/ <i>Maestro</i> (22-25)		
6.	Rosa Lomeli	Teacher/ <i>Maestra</i> (21-24) *Teleconference location: 12245 Boessow Road, Galt, CA 95632		
7.	Yesenia Ramírez-Huamani	Community Member/ <i>Miembro Comunitario</i> (23-26)		
8.	Nina Sylvains	Community Member/ <i>Miembro Comunitario</i> (20-23) *Teleconference location: 2994 West Eight Mile Road, Stockton, CA 95209		
9.	<i>Vacant/vacante</i>	Community Member/ <i>Miembro Comunitario</i> (22-25)		
10.	Student Representative	Student Council President/ <i>Presidente del Concilio Estudiantil</i>		
11.	Teejay Bersola	Director of Academic Accountability/ <i>Directora de Responsabilidad Académica</i>		
12.	Judy Morales	Director of Business and Operations / <i>Directora de negocios y operaciones</i>		
13.	Eduardo de León	Executive Director/ <i>Director Ejecutivo</i>		

C. APPROVAL OF AGENDA/Aprobación de la Agenda

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.*

Motion: ____ Second: ____ Vote: ____

D. APPROVAL OF BOARD MEETING MINUTES/Aprobación de las Minutas de la Mesa Directiva

- a. September 22, 2023/22 de septiembre de 2023
- b. October 27, 2023/27 de octubre de 2023

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.*

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

E. MISSION/*Misión*

The LAS mission is to create a learning community where students: utilize bilingualism and biliteracy (Spanish and English) to achieve academic excellence and apply skills in real-world situations and diverse settings; develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence and respect for themselves and others; demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society.

La misión de LAS es crear una comunidad de aprendizaje donde los estudiantes: utilizan el bilingüismo y la alfabetización bilingüe (español e inglés) para alcanzar la excelencia académica y aplicar destrezas en situaciones del mundo real y en diversos entornos; desarrollan y exhiben una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros; demuestran habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad.

II. COMMUNICATIONS NORMS/NORMAS DE COMUNICACION

A. ORAL COMMUNICATIONS/Comunicaciones Verbales: Non-agenda items: no individual presentation shall be for more than three (3) minutes and the total time for this purpose shall not exceed fifteen (15) minutes. Board members will not respond to presentations and no action can be taken. However, the Board may give direction to staff following a presentation./*Temas no presentados en la agenda: Ningún individuo presentará por más de tres (3) minutos y el tiempo total para este segmento no pasará de quince (15) minutos. Los miembros de la Mesa Directiva no contestarán preguntas y ningún voto tomará acabo. Sin embargo, los Miembros de la Mesa Directiva pueden dar instrucciones al personal presentando los temas.*

1. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

III. INFORMATIONAL ITEMS/ARTICULOS DE INFORMACION

1. Student Council/Concilio estudiantil (5 min)
2. Parent Council/Association/*Concilio y asociación de familias* – Representative/*representante* (5 min)

IV. ITEMS SCHEDULED FOR DISCUSSION AND/OR ACTION – ARTICULOS PROGRAMADOS PARA DISCUSIÓN Y/O ACCIÓN

A. Board Development: Governing Board Updates and Vacancies, Board Member Appointment, Board Retreat Planning (What I Know and Want to Know)/ *Desarrollo de la mesa directiva: Actualización de la mesa directiva y puestos vacantes, nombramientos de miembros de la mesa directiva, planeación para el entrenamiento de la mesa directiva (Yo sé y Quisiera Saber)* - (30 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.*

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

V. FUTURE MEETINGS/*Próxima Junta*

A.) **Board Retreat/*Retiro de la mesa directiva: Saturday, December 9 at 9:00am/sábado, 9 de diciembre a las 9:00am***

VI. FUTURE AGENDA ITEMS/*Temas para agendas futuras*

VII. ADJOURNMENT/*Clausura*

The meeting was adjourned at _____ : _____ p.m./*La junta terminó a las _____ : _____ p.m.*

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

In compliance with the Americans with Disabilities Act (ADA) and upon request, the School may furnish reasonable auxiliary aids and services to qualified individuals with disabilities. Individuals who require appropriate alternative modifications of the agenda in order to participate in Board meetings are invited to contact the LAS office. En conformidad con la Acta de Americanos Incapacitados (ADA) y con el pedido formal, la escuela puede proveer servicios o la ayuda a individuos con incapacidades. Individuos que requieren servicios especiales para participar en la junta de la Mesa Directiva están invitados comunicarse con la directora para hacer arreglos.



Language Academy of Sacramento/Academia de Idiomas de Sacramento
 A Two-Way Spanish Immersion Public Charter School/Una Escuela Pública de Inmersión Dual en Español
 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817

Minutes/Minutas
BOARD MEETING/REUNIÓN DE LA MESA DIRECTIVA
Friday, September 22, 2023/ viernes, 22 de septiembre de 2023
5:30 pm in Room 8

I. PRELIMINARY/PRELIMINARIO

I.A	Meeting was called to order by Alex Hayes at 5:32 PM. Roll call was taken./ La junta fue convocada por Alex Hayes a las 5:32 PM. Se tomó lista.			
I.B	Name/ Nombre	Role/ Papel	Present/ Presente	Absent/ Ausente
	1. Fernando Aceves	Parent/Padre (20-23)	X	
	2. Vacant/vacante	Parent/Padre o Madre (21-24)		
	3. José Luis Rodríguez	Parent/Padre (22-25) President/Presidente	X	
	4. Laura Lomelí	Staff/Personal (20-23) Secretary/Secretaria	X	
	5. Vacant/vacante	Teacher/Maestra/o (21-24)		
	6. Alex Hayes	Teacher/Maestro (22-25)	X	
	7. Nina Sylvains	Community Member/Miembro Comunitario (20-23)	X	
	Teleconference Location: 2994 West Eight Mile Road, Stockton, CA 95209			
	8. Ray Dizon	Community Member/Miembro Comunitario (21-24)		X
	9. Vacant/vacante	Community Member/Miembro Comunitario (22-25)		
	10. Student Representative	Student Council President/Presidente del Concilio Estudiantil	X (via zoom)	
	11. Teejay Bersola	Director of Academic Accountability/Directora de Responsabilidad Académica	X	
	12. Judy Morales	Director of Business and Operations/Directora de Negocios y Operaciones	X	
	13. Eduardo de León	Executive Director/Director Ejecutivo	X	
Agenda/Agenda		Action/Acción		
I.C	Approval of Agenda <i>Aprobación de la Agenda</i>	A motion was made to approve the September 22, 2023 agenda <i>Se hizo una moción para aprobar la agenda del 22 de septiembre de 2023</i> 1 st Motion/1 ^a Moción: Lomelí 2 nd Motion/2 ^a Moción: Rodríguez Absences/Ausencias: Dizon Abstentions/Abstenciones: None/ninguna The motion passed with five votes. / <i>La moción pasó con cinco votos.</i>		
I.D.a.	Approval of Board Meeting Minutes <i>Aprobación de los minutos de la mesa directiva</i>	A motion was made to approve the June 23, 2023 meeting minutes. <i>Se hizo una moción para aprobar las minutas de la junta del 23 de junio 2023.</i> 1 st Motion/1 ^a Moción: Hayes 2 nd Motion/2 ^a Moción: Lomelí Absences/Ausencias: Dizon Abstentions/Abstenciones: Rodríguez The motion passed with four votes. / <i>La moción pasó con cuatro votos.</i>		

I.E	Mission <i>Misión</i>	The mission was read aloud. / <i>La misión fue leída en voz alta.</i>
II. COMMUNICATIONS NORMS/NORMAS DE COMUNICACIÓN		
II.A.1.	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	Eduardo de León made a comment about the Volunteer Orientation meeting that was held on Wednesday, September 20, 2023. <i>Eduardo de León compartió que el miércoles, 20 de septiembre de 2023 se llevó a cabo una Orientación de voluntarios.</i>
III. INFORMATIONAL ITEMS/ARTICULOS DE COMUNICACIÓN		
III.1.	Parent Council/Association/Concilio y asociación de padres – Representative/representante	Maestra Pérez and Ramona Hernaes, PC President, shared the Parent Council/Association report. <i>La maestra Pérez y Ramona Hernaes, presidente del Concilio de familias, compartieron el reporte de Concilio de familias/Asociación de familias.</i>
III.2.	Student Council/Concilio estudiantil – Representative/representante	The following individuals shared the Student Council report: Advisors, Caro and Castañeda, along with the SC president, treasurer and secretary. <i>Los siguientes individuos compartieron el reporte del Concilio de estudiantes: Consejeras, Caro y Castañeda y el presidente, tesorero y secretaria del Concilio de estudiantes.</i>
IV. ITEMS SCHEDULED FOR DISCUSSION AND/OR ACTION ARTÍCULOS PROGRAMADOS PARA DISCUSIÓN Y/O ACCIÓN		
IV.A.	Board Development: Governing Board Community Candidate Interview, Nominations and Elections Update/Desarrollo de la mesa directiva: Entrevista de candidato comunitario, actualización de nominaciones y elecciones	The board interviewed the community candidate, Yesenia Ramírez-Huamani, and discussed the appointment of the certificated staff member, Rosa Lomelí, for the vacant position. <i>La mesa directiva entrevistó la candidata comunitaria, Yesenia Ramírez-Huamani, y discutió el nombramiento Rosa Lomelí para la posición vacante de personal certificado.</i> A motion was made to move the community candidate on in the election process. <i>Se hizo una moción para avanzar a la candidata de la comunidad en el proceso electoral.</i> 1 st Motion/ <i>1ª Moción</i> : Rodríguez 2 nd Motion/ <i>2ª Moción</i> : Aceves Absences/ <i>Ausencias</i> : Dizon Abstentions/ <i>Abstenciones</i> : None/ <i>ninguna</i> The motion passed with five votes. / <i>La moción pasó con cinco votos.</i> A motion was made to appoint Rosa Lomelí to the vacant certificated board position. <i>Se hizo una moción para nombrar a Rosa Lomelí para la posición vacante de personal certificado.</i> 1 st Motion/ <i>1ª Moción</i> : Sylvains 2 nd Motion/ <i>2ª Moción</i> : Aceves Absences/ <i>Ausencias</i> : Dizon Abstentions/ <i>Abstenciones</i> : Hayes The motion passed with four votes. / <i>La moción pasó con cuatro votos.</i>
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None/ <i>Ninguno</i>
IV.B.	Unaudited Actuals Report/reporte de datos financieros reales no auditados – EdTec/Morales	Nick Mawad, EdTec, and Judy Morales the Unaudited Actuals Report to the board. <i>Nick Mawad, EdTec, y Judy Morales compartieron el reporte de datos financieros reales no auditados.</i> A motion was made to approve the Unaudited Actuals.

		<p><i>Se hizo una moción para aprobar los datos financieros no auditados.</i></p> <p>1st Motion/<i>1ª Moción</i>: Lomelí 2nd Motion/<i>2ª Moción</i>: Rodríguez Absences/<i>Ausencias</i>: Dizon Abstentions/<i>Abstenciones</i>: none/<i>ninguna</i> The motion passed with five votes. / <i>La moción pasó con cinco votos.</i></p>
	<p>Public Comments <i>Comentarios Públicos</i></p>	<p>None/<i>Ninguno</i></p>
IV.C.	<p>June, July and August Check Registers/<i>Registros de la cuenta bancaria de junio, julio y agosto</i> – School Leadership</p>	<p>Judy Morales presented the check registers. <i>Judy Morales presentó los registros de la cuenta bancaria.</i></p> <p>A motion was made to approve the June Check register. <i>Se hizo una moción para aprobar el registro de la cuenta bancaria de junio.</i></p> <p>1st Motion/<i>1ª Moción</i>: Rodríguez 2nd Motion/<i>2ª Moción</i>: Aceves Absences/<i>Ausencias</i>: Dizon Abstentions/<i>Abstenciones</i>: none/<i>ninguna</i> The motion passed with five votes. / <i>La moción pasó con cinco votos.</i></p> <p>A motion was made to approve the July Check register. <i>Se hizo una moción para aprobar el registro de la cuenta bancaria de julio.</i></p> <p>1st Motion/<i>1ª Moción</i>: Rodríguez 2nd Motion/<i>2ª Moción</i>: Hayes Absences/<i>Ausencias</i>: Dizon Abstentions/<i>Abstenciones</i>: none/<i>ninguna</i> The motion passed with five votes. / <i>La moción pasó con cinco votos.</i></p> <p>A motion was made to approve the August Check register. <i>Se hizo una moción para aprobar el registro de la cuenta bancaria de agosto.</i></p> <p>1st Motion/<i>1ª Moción</i>: Aceves 2nd Motion/<i>2ª Moción</i>: Hayes Absences/<i>Ausencias</i>: Dizon Abstentions/<i>Abstenciones</i>: Lomelí The motion passed with four votes. / <i>La moción pasó con cuatro votos.</i></p>
	<p>Public Comments <i>Comentarios Públicos</i></p>	<p>None/<i>Ninguno</i></p>
<p>V. FUTURE MEETINGS/PRÓXIMA JUNTA</p> <p>a. Regular Meeting: Friday, October 27, 2023 at 5:30pm – <i>viernes, 27 de octubre de 2023 a las 5:30pm</i></p>		
<p>VI. FUTURE AGENDA ITEMS/TEMAS PARA AGENDAS FUTURAS</p>		
<p>VII. ADJOURNMENT/CLAUSURA</p> <p>The board meeting was adjourned at 6:53 PM. / <i>La reunión de la Mesa se terminó a las 6:53PM.</i></p>		



Language Academy of Sacramento/Academia de Idiomas de Sacramento
 A Two-Way Spanish Immersion Public Charter School/Una Escuela Pública de Inmersión Dual en Español
 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817

Minutes/Minutas
BOARD MEETING/REUNIÓN DE LA MESA DIRECTIVA
Friday, October 27, 2023/ viernes, 27 de octubre de 2023
5:30 pm in Room P

I. PRELIMINARY/PRELIMINARIO

I.A	Meeting was called to order by José Luis Rodríguez at 5:33 PM. Roll call was taken./ La junta fue convocada por José Luis Rodríguez a las 5:33 PM. Se tomó lista.			
I.B	Name/ Nombre	Role/ Papel	Present/ Presente	Absent/ Ausente
	1. Elena Garduño-Medina	Parent/Madre (23-26)	X	
	1. Fernando Aceves	Parent/Padre (20-23) Term extended until elections	X	
	2. Vacant/vacante	Parent/Padre o Madre (21-24)		
	3. José Luis Rodríguez	Parent/Padre (22-25) President/Presidente	X	
	4. Rosa Lomelí	Staff/Personal (21-24) Teacher/Maestra	X	
	Teleconference Location: 12245 Boessow Road, Galt, CA 95632			
	5. Adriana Yáñez-Gutiérrez	Staff/Personal (23-26)	X	
	6. Alex Hayes	Teacher/Maestro (22-25)		X
	7. Nina Sylvains	Community Member/Miembro Comunitario (20-23) Term extended until elections	X	
	Teleconference Location: 2994 West Eight Mile Road, Stockton, CA 95209			
	8. Ray Dizon	Community Member/Miembro Comunitario (21-24)		X
	9. Vacant/vacante	Community Member/Miembro Comunitario (22-25)		
	10. Student Representative	Student Council President/Presidente del Concilio Estudiantil		X
	11. Teejay Bersola	Director of Academic Accountability/Directora de Responsabilidad Académica	X	
	12. Judy Morales	Director of Business and Operations/Directora de Negocios y Operaciones	X	
	13. Eduardo de León	Executive Director/Director Ejecutivo	X	
	Agenda/Agenda		Action/Acción	
I.C	Approval of Agenda <i>Aprobación de la Agenda</i>		A motion was made to approve the October 27, 2023 agenda <i>Se hizo una moción para aprobar la agenda del 27 de octubre de 2023</i> 1 st Motion/1 ^a Moción: Rodríguez 2 nd Motion/2 ^a Moción: Yáñez-Gutiérrez Absences/Ausencias: Dizon, Aceves, Hayes Abstentions/Abstenciones: None/ninguna The motion passed with five votes. / <i>La moción pasó con cinco votos.</i>	
I.D.a.	Approval of Board Meeting Minutes <i>Aprobación de los minutos de la mesa directiva</i>		A decision was made to table the September 22, 2023 meeting minutes. <i>Se decidió entablar las minutas de la junta del 23 de junio 2023.</i>	
I.E	Mission <i>Misión</i>		The mission was read aloud. / <i>La misión fue leída en voz alta.</i>	

II. COMMUNICATIONS NORMS/NORMAS DE COMUNICACIÓN		
II.A.1.	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None/ninguna
III. INFORMATIONAL ITEMS/ARTICULOS DE COMUNICACIÓN		
III.1.	Parent Council/Association/Concilio y asociación de padres – Representative/representante	Eduardo de León shared the Parent Council/Association report. <i>Eduardo de León compartió el reporte de Concilio de familias/Asociación de familias.</i>
III.2.	Student Council/Concilio estudiantil – Representative/representante	Eduardo de León shared the Student Council report. <i>Eduardo de León compartió el reporte del Concilio de estudiantes.</i>
IV. ITEMS SCHEDULED FOR DISCUSSION AND/OR ACTION ARTÍCULOS PROGRAMADOS PARA DISCUSIÓN Y/O ACCIÓN		
IV.A.	Board Development: Governing Board Updates and Vacancies, Community Candidate Interview, Board Member Resignation, Board Member Appointments, Board Retreat Planning/ <i>Desarrollo de la mesa directiva: Actualización de la mesa directiva y puestos vacantes, entrevista de miembro de la comunidad, renuncia de miembro de la mesa directiva, nombramientos de miembros de la mesa directiva, planeación para el entrenamiento de la mesa directiva</i>	<p>The following board development items were presented: <i>Los siguientes temas de desarrollo de la mesa directiva se presentaron:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Governing Board Updates and Vacancies/<i>Actualización de la mesa directiva y puestos vacantes</i> 2. Community Candidate Interview: Luisana Victorica/<i>Entrevista de miembro de la comunidad</i> <p>A motion was made to move the community candidate on in the election process. <i>Se hizo una moción para avanzar a la candidata de la comunidad en el proceso electoral.</i></p> <p>1st Motion/<i>1ª Moción</i>: Rodríguez 2nd Motion/<i>2ª Moción</i>: Aceves Absences/<i>Ausencias</i>: Dizon, Hayes Abstentions/<i>Abstenciones</i>: None/<i>ninguna</i> The motion passed with six votes. / <i>La moción pasó con seis votos.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Board Member Resignation: Ray Dizon/<i>Renuncia de miembro de la mesa directiva</i> <p>A motion was made to accept the board member resignation. <i>Se hizo una moción para aceptar la renuncia del miembro de la mesa directiva.</i></p> <p>1st Motion/<i>1ª Moción</i>: Yáñez-Gutierrez 2nd Motion/<i>2ª Moción</i>: Rodríguez Absences/<i>Ausencias</i>: Dizon, Hayes Abstentions/<i>Abstenciones</i>: None/<i>ninguna</i> The motion passed with six votes. / <i>La moción pasó con seis votos.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Board Member appointments/<i>Nombramientos de miembros de la mesa directiva</i> <p>A motion was made to approve the appointment of Alex Dickson for the 2021-2024 parent member term. <i>Se hizo una moción para aprobar el nombramiento de Alex Dickson para la posición de la mesa directiva madre 2021-2024.</i></p> <p>1st Motion/<i>1ª Moción</i>: Rodríguez 2nd Motion/<i>2ª Moción</i>: Garduño-Medina Absences/<i>Ausencias</i>: Hayes</p>

		<p>Abstentions/Abstenciones: None/<i>ninguna</i> The motion passed with six votes. / <i>La moción pasó con seis votos.</i></p> <p>A motion was made to approve the appointment of Yesenia Ramírez-Huamaní for the 2023-2026 community member term. <i>Se hizo una moción para aprobar el nombramiento de Yesenia Ramírez-Huamaní para la posición de la mesa directiva comunidad 2023-2026.</i></p> <p>1st Motion/<i>1ª Moción</i>: Rodríguez 2nd Motion/<i>2ª Moción</i>: Aceves Absences/<i>Ausencias</i>: Hayes, Dickson Abstentions/Abstenciones: None/<i>ninguna</i> The motion passed with six votes. / <i>La moción pasó con seis votos.</i></p> <p>A motion was made to approve the appointment of Nina Sylvains for the 2021-2024 community member term. <i>Se hizo una moción para aprobar el nombramiento de Nina Sylvains para la posición de la mesa directiva comunidad 2021-2024.</i></p> <p>1st Motion/<i>1ª Moción</i>: Aceves 2nd Motion/<i>2ª Moción</i>: Rodríguez Absences/<i>Ausencias</i>: Hayes, Dickson, Ramírez-Huamaní Abstentions/Abstenciones: Sylvains The motion passed with five votes. / <i>La moción pasó con cinco votos.</i></p> <p>5. Board Retreat planning/<i>Planeación del entrenamiento de la mesa directiva</i></p> <p>The board had discussion regarding planning for a board retreat. <i>La mesa directiva discutió la planeación para un entrenamiento.</i></p>
	<p>Public Comments <i>Comentarios Públicos</i></p>	<p>None/<i>Ninguno</i></p>
<p align="center">V. FUTURE MEETINGS/PRÓXIMA JUNTA</p> <p>a. Regular Meeting: Friday, December 1, 2023 at 5:30pm – <i>viernes, 1 de diciembre de 2023 a las 5:30pm</i></p>		
<p align="center">VI. FUTURE AGENDA ITEMS/TEMAS PARA AGENDAS FUTURAS</p>		
<p align="center">VII. ADJOURNMENT/CLAUSURA</p> <p>The board meeting was adjourned at 6:24 PM. / <i>La reunión de la Mesa se terminó a las 6:24PM.</i></p>		



Academia de Idiomas de Sacramento
Language Academy of Sacramento
A Two-Way Spanish Immersion Charter School

Agenda Item #III1

Board Meeting Date: December 1, 2023

Subject: Student Council

- (X) Information Item Only
- () Approval on Consent Agenda
- () Conference (for discussion only)
- () Conference/First Reading (Action Anticipated:)
- () Conference/Action
- () Action

Committee/Staff: Student Council

Information:

Student Council Reports:

The Student Council (SC) meeting was called to order with a routine review of the previous meeting's agenda, as well as the current one.

Our SC Treasurer, Alfredo Vázquez, announced a report of our academic calendar budget (\$1,863.20).

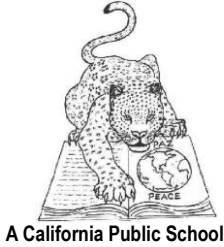
SC members worked specifically on preparing for the Haunted House that took place on Nov. 3rd at the Dia de los Muertos event. The fundraiser was a success, which brought in an additional \$788 (pre expense revenue).

The Spirit Day committee decided on the prize system for individual spirit day winners for the academic year: banners will be awarded for each month and will be displayed on the winner's doors. Once the next winners are announced, banners will be transferred to them. However, monthly winners will be awarded points throughout the academic year for each banner they received. At the end of the year, all points will be counted for a final prize.

The December Spirit day will be Pajama Day on Friday, December 15th.

Future items on the agenda:

- Voting on a Student Council T-shirt design
- Calendar Future Spirit Days



Academia de Idiomas de Sacramento
Language Academy of Sacramento
A Two-Way Spanish Immersion Charter School

Agenda Artículo #III1

Fecha de la reunión: 1 de diciembre de 2023

Tema: Concilio estudiantil

- (X) Artículo de información
- () Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- () Conferencia (solo para discutir)
- () Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- () Conferencia/Acción
- () Acción

Comité/Personal: Concilio estudiantil

Información:

Informes del concilio estudiantil:

La reunión del Concilio Estudiantil (SC) fue llamada a orden con una revisión de la agenda previa y el nuevo, revisando algún error.

Nuestro Tesorero, Alfredo Vázquez, anunció un informe de nuestro presupuesto del calendario académico (\$1,863.20).

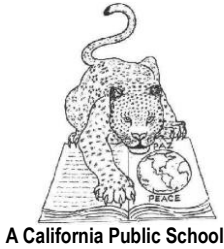
Los miembros del SC trabajaron específicamente en la preparación para la casa de espantos que se llevó a cabo el 3 de noviembre en el evento del Día de los Muertos. La recaudación de fondos fue un éxito y generó \$788 adicionales (ingresos previos a gastos).

El comité del Día del Espíritu decidió el sistema de premios para los ganadores individuales del Día del Espíritu para el año académico: se entregarán carteles para cada mes y se exhibirán en las puertas de los ganadores. Una vez que se anuncien los próximos ganadores, se les entregarán los carteles. Sin embargo, los ganadores mensuales recibirán puntos a lo largo del año académico por cada cartel que recibieron. Al final del año, todos los puntos se contarán para un premio final.

El día del espíritu de diciembre será el Día de usar pijama el viernes, 15 de diciembre.

Próximos puntos del orden del día:

- Votar por el diseño de una camiseta
- Calendario para los día del espíritu del año



Academia de Idiomas de Sacramento
Language Academy of Sacramento
A Two-Way Spanish Immersion Charter School

Agenda Item# III2

Board Meeting Date: December 1, 2023

Subject: Parent Council

- (X) Information Item Only
- () Approval on Consent Agenda
- () Conference (for discussion only)
- () Conference/First Reading (Action Anticipated:)
- () Conference/Action
- () Action

Committee/Staff: Parent Council

Information:

Parent Council Reports:

Day of the Dead: Friday, November 3, 2023 @ 5:30 pm - 7:30 pm

- All grade levels were invited to sell for the event to fundraise for field trips: all grade levels sold either a food item, beverage and or activity. Over \$8,000.00 were raised for our field trip budgets.
- Grade levels displayed artwork related to the Day of the Dead in the cafeteria.
- Grade levels collaboratively worked together in their grade level teams or clubs to put together an altar to be displayed in the gym. Second grade displayed individual student altars. Kindergarten, fourth, fifth grade, along with Club Q and Club Colibri also displayed altars.

Winter Festival is scheduled for Friday, January 19th 2024.

- All grade levels or groups will be invited to present
- Grade levels will be invited to fundraise; with a student centered activity
- Student Council & Parent Council will invite outside vendors to sell food/beverages/items
- More info to come

Future items on the agenda:

Next Meeting:

Wednesday, December 6th 2023 @ 5:30 pm

Parent Council Event:

Winter Festival Friday, January 19th 2024



A California Public School

Academia de Idiomas de Sacramento Language Academy of Sacramento A Two-Way Spanish Immersion Charter School

Agenda Artículo #III2

Fecha de la reunión: 1 de diciembre de 2023

Tema: Concilio de familias

- (X) Artículo de información
- () Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- () Conferencia (solo para discutir)
- () Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- () Conferencia/Acción
- () Acción

Comité/Personal: Concilio de familias

Información:

Informes del concilio de familias:

Día de Muertos: viernes 3 de noviembre de 2023 @ 5:30 pm - 7:30 pm

- Se invitó a todos los niveles de grado a vender para el evento para recaudar fondos para las excursiones: todos los niveles de grado vendieron un alimento, una bebida o una actividad. Se recaudaron más de \$8,000.00 para nuestros presupuestos de excursiones.
- Los niveles de grado exhibieron obras de arte relacionadas con el Día de Muertos en la cafetería.
- Los niveles de grado trabajaron en colaboración en sus equipos o clubes de nivel de grado para armar un altar que se exhibió en el gimnasio. Segundo grado exhibió altares individuales de los estudiantes. Kínder, cuarto, quinto grado, junto con el Club Q y el Club Colibrí también exhibieron altares.

El Festival de invierno está programado para el viernes 19 de enero de 2024.

- Se invitará a todos los niveles de grado o grupos a presentar.
- Se invitará a los niveles de grado a recaudar fondos; con una actividad centrada para el estudiante
- El Concilio estudiantil y el Concilio de familias invitarán a vendedores externos para vender alimentos/bebidas/artículos.
- Más información por venir

Temas futuros en la agenda:

Próxima reunión:

Miércoles 6 de diciembre de 2023 a las 5:30 pm

Evento del Concilio de familias:

Festival invernal: viernes 6 de diciembre de 2023



A California Public School

Agenda Item IVA

Board Meeting Date: December 1, 2023

Subject: Board Development: Governing Board Updates and Vacancies, Board Member Appointment, Board Retreat Planning (What I Know and Want to Know)

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference (for discussion only)
- Conference/Action
- Action

I. Governing Board Updates and Vacancies

- a. Congratulations to our newest Governing Board Members
 - i. Alex Dickson, Parent (21-24)
 - ii. Yesenia Ramírez-Huamaní, Community (23-26)
- b. Current Vacancies
 - i. Community (22-25)

II. Board Member Appointment

- a. Excerpt from Bylaws: Article VII, Section 12:
VACANCIES FILLED BY BOARD. Vacancies on the Board of Directors may be filled by approval of the Board of Directors or, if the number of Board members then in office is less than a quorum, by (1) the unanimous consent of the Board members then in office, (2) the affirmative vote of a majority of the Board members then in office at a meeting held according to notice or waivers of notice complying with Corporations Code section 5211, or (3) a sole remaining Board member
- b. Recommendation
 - i. Community
 - 1. It is recommended that the board approve the appointment of Luisana Victorica for the 2022-2025 term

III. Board Retreat Planning

- a. What I Know and Want to Know
 - i. Governance
 - ii. Academics
 - iii. Finance



A California Public School

Community Candidate Appointment Luisana Victorica 2022-2025				
Members	Aye	Nay	Abstain	Absent
Garduño-Medina, Elena				
Rodríguez, José Luis				
Dickson, Alex				
Yáñez-Gutiérrez, Adriana				
Hayes, Alex				
Lomelí, Rosa				
Ramírez-Huamaní, Yesenia				
Silvains, Nina				
Vacant				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 30 min
Date: 11/28/2023

Pertinent Pages in
 Charter, pgs _____ Bylaws, pgs _____
 MOU, pgs _____ Policy _____



A California Public School

Agenda Articulo# IVA

Fecha de la Reunión: 1 de diciembre de 2023

Tema: Desarrollo de la mesa directiva: Actualización de la mesa directiva y puestos vacantes, nombramiento de miembro de la mesa directiva, planeación para el entrenamiento de la mesa directiva (Yo Sé y Quisiera Saber)

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

I. Actualización de la mesa directiva y puestos vacantes

- a. Felicidades a nuestros nuevos miembros de la mesa directiva
 - i. Alex Dickson, madre (21-24)
 - ii. Yesenia Ramírez-Huamaní, comunidad (23-26)
- b. Vacantes actuales
 - i. Comunidad (22-25)

II. Nombramiento de miembro de la mesa directiva

- a. Extracto de los Estatutos: Artículo VII, Sección 12:
VACANTES CUBIERTAS POR LA JUNTA. Las vacantes en la Junta Directiva se pueden llenar con la aprobación de la Junta Directiva o, si el número de miembros de la Junta en ese momento en funciones es menor que el quórum, por (1) el consentimiento unánime de los miembros de la Junta en ese momento en funciones, (2) el voto afirmativo de la mayoría de los miembros de la Junta en funciones en una reunión celebrada de acuerdo con una notificación o renuncia a la notificación que cumpla con la sección 5211 del Código de Sociedades, o (3) un único miembro restante de la mesa.
- b. Recomendaciones:
 - i. Comunidad
 - 1. Se recomienda al directorio aprobar el nombramiento de Luisana Victorica para el período 2022-2025



A California Public School

- III. Planeación para el entrenamiento de la mesa directiva:** La mesa directiva discutirá planes para el entrenamiento.
- a. Yo Sé y Quisiera Saber
 - i. Gobernación
 - ii. Académico
 - iii. Finanzas